

BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH
00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77

Znak: BDG-WZP.261.9.2018

Warszawa, dn. 4 września 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA

„Dostawa sprzętu komputerowego”

Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm).

Zatwierdzono w dniu 04.09.2018 r.

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

Zamawiający - Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich;

SIWZ - specyfikacja istotnych warunków zamówienia;

IPU – istotne postanowienia umowy;

OPZ - opis przedmiotu zamówienia;

ustawa - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

2. ZAMAWIAJĄCY

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich

Adres do korespondencji:

Al. Solidarności 77

00-090 Warszawa.

e-mail: zam.publiczne@brpo.gov.pl

3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

3.1 Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oznaczenie postępowania:

Dostawa sprzętu komputerowego, znak: BDG-WZP.261.9.2018

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie – zarówno tytuł jak i znak.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niedochowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

3.3 Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje urządzenia i inne elementy równoważne, zobowiązany jest wykonać i załączyć do oferty zestawienie wszystkich zaproponowanych urządzeń oraz innych elementów równoważnych i wykazać ich równoważność w stosunku do urządzeń i innych elementów opisanych w dokumentacji, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem nazwy, strony

i pozycji szczegółowego przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 SIWZ), których dotyczy. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne urządzenia lub inne elementy muszą:

- a) posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji,
- b) posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.

Opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego urządzenia i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1** Przedmiotem zamówienia jest: dostawa, fabrycznie nowego sprzętu komputerowego, do budynku Biura Rzecznika Praw Obywatelskich (wraz z wniesieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) zlokalizowanego przy al. Solidarności 77 w Warszawie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Kody CPV:

30213000-5 komputery osobiste,

30213100-6 komputery przenośne,

30200000-1 - Urządzenia komputerowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 4.2** Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 4.3** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
- 4.4** Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które muszą być wykonane osobiście przez Wykonawcę.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

W sytuacji kiedy wykonawca powołuje się - na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – na zasoby podwykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda podania nazw tych firm.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie wskazanym w ofercie. Zamawiający jednocześnie wskazuje że termin wskazany w ofercie nie może być dłuższy niż 30 dni od daty podpisania umowy

6. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 6.1 Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się:
pisemnie, z dopiskiem „Dostawa sprzętu komputerowego, znak: BDG-WZP.261.9.2018”;
e-mail: zam.publiczne@brpo.gov.pl.
- 6.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać na adres do korespondencji: Al. Solidarności 77 00-090 Warszawa, e-mail: zam.publiczne@brpo.gov.pl, z zastrzeżeniem formy określonej w ustawie.
- 6.3 W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
Wykonawca może pobrać SIWZ drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.brpo.gov.pl>.
- 6.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
Zapytania należy przysyłać na adres e-mail, podany w punkcie 2. SIWZ. Zastosowanie mają przepisy art. 38 ustawy. I tak:
- Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, przekazując treść pytania i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie,
 - przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
- 6.5 Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego <http://bip.brpo.gov.pl> w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SIWZ bądź wyjaśnieniami SIWZ lub wprowadzonymi zmianami do SIWZ.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- nie podlegają wykluczeniu oraz**
 - spełniają warunki udziału w niniejszym, postępowaniu, dotyczące:**
w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

Doświadczenie zawodowe: Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie **dostawy komputerów* o wartości minimum 300 000,00 PLN brutto każda z dostaw.**

***Zamawiający dopuszcza dostawy komputerów przenośnych i stacjonarnych oraz całych zestawów komputerowych.**

Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:

- 1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1),2),8) ustawy, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - i. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - ii. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy.

7.3. Zamawiający wskazuje, iż działając na podstawie art. 24 ust. 5 wyklucza z

postępowania Wykonawce:

- 1)** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2)** który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3)** jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z:
 - a)** zamawiającym,
 - b)** osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c)** członkami komisji przetargowej,
 - d)** osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4)** który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5)** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6)** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7)** wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8)** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub

grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15,

c) w art. 24 ust. 5 pkt 5-7

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w

celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

- b) wykazu dostaw wykonanych, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

UWAGA

w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, wartość zrealizowanych dostaw, przedłożonych w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, nie może być mniejsza niż 300 000,00 PLN brutto (dotyczy każdej z dostaw).

- c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- d) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) zobowiązania podmiotów, na których zdolnościach zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- f) pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4. lit. a), e) i f) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.5. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 7.5. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7.8. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena wymagań określonych w pkt 7.1 będzie dokonana łącznie w stosunku do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

7.9. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy niespełniający warunków zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MUSZĄ ZŁOŻYĆ RAZEM Z OFERTĄ

8.1. Wraz z formularzem oferty (załącznik nr 2) wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4) i braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3).

8.2. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy.

8.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia (załącznik nr 3).

8.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza

informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym załącznik nr 4.

- 8.5. Zestawienie materiałów oraz innych elementów w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych, w stosunku do urządzeń, podzespołów lub zaoferowania innego procesu wykonania zamówienia lub innych elementów opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ wraz z „Opisem oferowanych rozwiązań równoważnych” w sposób określony w pkt. 3.3 SIWZ.
- 8.6. Pełnomocnictwo, w formie pisemnej (oryginał) lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
- 8.7. Zobowiązanie innych podmiotów w formie pisemnej (oryginał - jeżeli dotyczy)
- 8.8. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie:
18 000 ,00 PLN (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100).
- 9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359 z późn. zm.).
- 9.3. **W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Banku Narodowy Bank Polski nr:
07 1010 1010 0025 6713 9120 0000.**
- 9.4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 9.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach: oryginał dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji) należy załączyć do oferty.

UWAGA! Zamawiający prosi Wykonawców o nie zsywanie z pozostałą częścią oferty oryginału dokumentu wadialnego, z uwagi na to, iż dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany w kasie Zamawiającego. Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna stanowić część oferty (winna być trwale zszyta z zasadniczą treścią oferty).

- 9.6. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.
- 9.7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty

najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.11 lit. c) SIWZ.

- 9.8.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.9.** Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.10.** Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 9.9 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 9.11.** Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana;
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.12.** Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwoalny, bezwarunkowy, na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Wymagania ogólne:

- każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią formularza oferty w sposób czytelny;
- oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ;
- wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę;
- formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy;
- w przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób

uniemożliwiający jej dekompletację, a także żeby oferta zawierała spis zawartości wraz z numerami stron do których się ona odnosi;

- h) wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
- i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- j) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*);
- k) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę firm i nazw podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy (*jeżeli dotyczy*).

10.2. Oferta powinna zawierać:

- a) formularz oferty zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym Załącznik do SIWZ;
- b) dokument wadialny – sposób złożenia dokumentu wadialnego został określony w pkt 9.2;
- c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 8 SIWZ.

10.3. Opakowanie oferty:

- a) Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres do korespondencji Zamawiającego:

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, 00 - 090 Warszawa, Al. Solidarności 77 wraz z dopiskiem:

„Dostawa sprzętu komputerowego, znak: BDG- WZP.261.9.2018”

„Nie otwierać przed dniem 12 września 2018 r. do godz. 10.15”.

- b) Opakowanie powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w ten sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak informacji dotyczący nazwy przedmiotowego postępowania może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem określonym w pkt 13.2.

10.4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, Wykonawca ma obowiązek:

- a) informacje te umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania, opisanej: “Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty;
- b) wykazać nie później, niż w terminie składania ofert, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie zaś z art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których

mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, to jest: nazwy (firmy) oraz adresów Wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Stosownie do powyższego, jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z Ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10.5. Zmiana lub wycofanie oferty:

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej;
- b) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”;
- c) pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem “WYCOFANE”.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

11.1. Obliczenie ceny oferty:

Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz w IPU określających warunki realizacji zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy (załącznik nr 6 do SIWZ).

11.2. Sposób przedstawienia ceny oferty:

- a) Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu oferty;
- b) cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza;
- c) w cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania, określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy w szczególności: ubezpieczenie, podatek VAT, itp. oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także zmian przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących zmiany stawki podatku VAT;
- d) wymagane jest podanie przez Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ceny brutto w złotych polskich;

11.3. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

11.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

12.1. Po weryfikacji zgodności złożonych ofert z postanowieniami ustawy i warunkami

zawartymi niniejszej SIWZ, przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Termin realizacji dostawy	40%

12.2. Przy ocenie ofert w kryterium:

a) „Cena” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

Kryterium nr 1	Wzór
CENA (C)	Cena Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 60$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie badanej

b) Przy ocenie ofert w kryterium „Termin realizacji dostawy”, zamawiający przyzna punkty zgodnie z poniższym wskazaniem.

Przez kryterium „Termin realizacji dostawy” zamawiający rozumie termin liczony od dnia podpisania umowy, do dnia dostarczenia wraz z protokolarnym odbiorem przez zamawiającego przedmiotu zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu oferty, oferowany termin dostawy komputerów, liczony od dnia podpisania umowy. Zamawiający wskazuje iż termin dostawy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia podpisania umowy.

Oferty w których Wykonawca nie wskaże terminu dostawy, albo wskaże więcej niż 30 dni, zostaną uznane za oferty niezgodne z SIWZ.

Punkty zostaną przyznane, zgodnie z poniższym wskazaniem:

30 dni dostawy od dnia podpisania umowy – 0 pkt.

Od 25 do 29 dni - 10 pkt.

Od 20 do 24 dni - 20 pkt.

Od 15 do 19 dni - 30 pkt.

14 dni i mniej – 40 pkt.

UWAGA: POPRZEZ DNI NALEŻY ROZUMIEĆ DNI KALENDARZOWE, NIE DNI ROBOCZE.

12.3. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Za najkorzystniejszą ofertę, zostanie uznana oferta który uzyska największą ilość punktów uzyskaną poprzez zsumowanie kryteriów:

Cena
Termin realizacji dostawy

- 12.5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie stosować zasadę, że oferta nieodrzucona, zawierająca najwyższą liczbę punktów łącznie, przyznanych według powyższych kryteriów jest ofertą najkorzystniejszą.
- 12.6. W przypadku osiągnięcia jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie.
- 12.7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Ofertę należy złożyć w Biurze Rzecznika Praw Obywatelskich, 00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77 lub przesłać za pośrednictwem kuriera lub poczty.
- 13.2. Termin składania ofert upływa **dnia 12 września 2018 r., o godzinie 10:00**. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do miejsca wskazanego w punkcie 13.1.
- 13.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania (art. 84 ust. 2 ustawy).

14. OTWARCIE OFERT

- 14.1 Oferty zostaną otwarte w **dniu 12 września 2018 r., o godzinie 10:15**, w siedzibie Biura Rzecznika Praw Obywatelskich, 00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77.
- 14.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.3 Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.4 Podczas otwarcia ofert podane zostaną: nazwa (firma), adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji oraz terminu realizacji.
- 14.5 Powyższe informacje zostaną przekazane Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek, oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, niezwłocznie po otwarciu ofert wraz z informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6 Z uwagi na ograniczony wstęp do budynku osoby, które zechcą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert, zobowiązane będą okazać dowód tożsamości w celu otrzymania identyfikatora „Gość BRPO” – jest to warunek konieczny udziału w sesji otwarcia ofert. Osoby zainteresowane powinny oczekiwać na przedstawiciela Zamawiającego na parterze budynku, w strefie ogólnodostępnej.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu

związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 15.2.** Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą. (art. 182 ust. 6 ustawy).
- 15.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 15.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana, datę i miejsce podpisania umowy.
- 18.2 Zamawiający, o ile nie wpłynie odwołanie, zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy. Zawarcie umowy nastąpi w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.3 W celu zawarcia umowy Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany przed terminem wyznaczonym zgodnie z pkt. 18.1 do:
- wskazania Zamawiającemu osób, które będą w jego imieniu zawierać umowę oraz do ewentualnego przekazania oryginałów stosownych pełnomocnictw dla tych osób do zawarcia umowy bądź kopii pełnomocnictw poświadczonych przez notariusza;
 - wskazania danych niezbędnych do uzupełnienia w IPU oraz do ewentualnego przekazania stosownych dokumentów lub oświadczeń, chyba, że zawarte były one

w złożonej przez Wykonawcę ofercie.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- 18.4 Dwukrotne nieusprawiedliwione niestawienie się na termin podpisania umowy wyznaczony przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 18.1 lub nieterminowe wywiązanie się z obowiązków zgodnie z pkt. 18.3 uznane zostanie za odstąpienie od zawarcia umowy, co umożliwi Zamawiającemu zastosowanie dyspozycji art. 94 ust. 3 ustawy.

19. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 19.1 Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 6 do SIWZ.

- 19.2 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do niniejszej umowy:

- 1) Dopuszcza się zmiany których łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 2) Dopuszcza się zmiany realizacji dodatkowych dostaw/usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 3) Przewiduje się zmiany w sytuacji gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców
- 4) **Zamawiający dopuszcza zmianę oferowanego urządzenia jak i oprogramowania, w przypadku, gdy przedmiot oferty Wykonawcy został wycofany z rynku lub zaprzestano jego produkcji, a zaproponowany przez Wykonawcę produkt w wersji wyższej tego producenta posiada funkcjonalność, cechy i parametry produktu niedostępnego. Zamawiający jednocześnie podkreśla, że powyższa zmiana nie wpłynie na warunki realizacji umowy, a wynagrodzenie nie ulegnie zwiększeniu.**

20. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, Al. Solidarności 77 00-090 Warszawa
- inspektorem ochrony danych osobowych w Biurze Rzecznika Praw Obywatelskich jest Pani Natalia Bender, inspektorochronydanych@brpo.gov.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa sprzętu komputerowego, numer: BDG-WZP.261.9.2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy wraz z rozporządzeniami wykonawczymi, przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Pracy.

Wykaz załączników

Załącznik nr. 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr. 2 – Formularz oferty;

Załącznik nr. 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr. 4 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr. 5 – Wzór wykazu wykonanych dostaw;

Załącznik nr. 6 - Istotne postanowieni umowy.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

....., dnia 2018 r.

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **dostawę komputerów, znak: BDG-WZP.261.9.2018** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego przetargu, składamy niniejszą ofertę.

1. Oferta cenowa:

1.1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie

..... PLN brutto*

w tym:

	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk	Wartość jednostkowa netto	Wartość jednostkowa brutto	łącna cena brutto w PLN (kol. 3 x kol. 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Laptop zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ)	120			

L.P.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1		PRODUCENT /wpisać nazwę producenta/
2		MODEL /wpisać nazwę modelu/

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa sprzętu komputerowego BDG-WZP.261.9.2018”

3	Przeznaczenie laptopa	a) Przeznaczony dla biznesu (wg deklaracji producenta laptopa) b) Dostosowany do użytkowania na terenie Unii Europejskiej	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
4	Wydajność obliczeniowa:	a) procesor wielordzeniowy, zgodny z architekturą x86, możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych, sprzętowe wsparcie dla wirtualizacji: wsparcie dla funkcji SLAT (Second Level Address Translation), wsparcie dla DEP (Data Execution Prevention), zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, o średniej wydajności ocenianej na co najmniej 8000 pkt. w teście PassMark High End CPU's według wyników opublikowanych na stronie https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html , pracujący z zalecanym przez producenta procesora taktowaniem b) wszystkie oferowane komponenty wchodzące w skład komputera będą ze sobą kompatybilne i nie będą obniżać jego wydajności. Zamawiający nie dopuszcza sprzętu, w którym zaoferowane komponenty komputera będą pracowały na niższych parametrach niż opisywane w OPZ, /wpisać model procesora/ SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
5	Pamięć operacyjna:	a) zainstalowane min. 8 GB RAM,	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		b) min. DDR3	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		c) min prędkość taktowania 2133 Mhz,	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		d) możliwość rozbudowy pamięci do min. 16 GB RAM poprzez wymianę pamięci na większą lub dołożenie dodatkowej kości pamięci.	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		(dopuszcza się zaoferowanie laptopa ze zintegrowaną na stałe z płytą główną pamięcią i bez możliwości rozbudowy pamięci pod warunkiem dostarczenia laptopa z min. 16 GB RAM)	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
6	Karta graficzna:	a) zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci w obrębie pamięci systemowej,	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		b) obsługa ekranu zewnętrznego o rozdzielczości min 3840 x 2160 pikseli,	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		c) obsługa Direct X 12 (min),	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		d) Open GL 4,5 (min)	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
7	Wyświetlacz:	a) wielkość matrycy – 13,3"-14,0",	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		b) podświetlanie LED,	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		c) rozdzielczość nominalna – min. FHD 1920 x1080;	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		d) proporcje ekranu 16:9	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		e) jasność min. 300 nits	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		f) rodzaj powłoki: matowa/przeciwodblaskowa	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
8	Dysk Twardy:	minimum 250 GB SSD M.2	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
9	Wyposażenie i funkcjonalność:	a) zintegrowana karta dźwiękowa,	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		b) interfejs audio (słuchawki/mikrofon) jack (dopuszczalny typu combo),	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		c) zintegrowana w obudowie laptopa kamera HD min. rozdzielczość 720p (1280x720), wideo min. 24 fps przy rozdzielczości 720p	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		d) zintegrowane w obudowie laptopa głośniki	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		e) zintegrowany w obudowie laptopa mikrofon	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		f) zintegrowana w obudowie laptopa karta WiFi IEEE 802.11 a/b/g/n/ac,	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Dostawa sprzętu komputerowego BDG-WZP.261.9.2018”

		g) zintegrowana w obudowie laptopa karta sieciowa z interfejsem RJ-45 10/100/1000 BASE-T (dopuszcza się stosowanie adapterów, Oferent zobowiązany jest dostarczyć adaptery w komplecie)	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		h) zintegrowany w obudowie laptopa moduł Bluetooth w wersji min. 4.1	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		i) zintegrowany touchpad	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		j) min. 1 zintegrowany w obudowie laptopa interfejs HDMI	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		k) min. 1 zintegrowany w obudowie laptopa interfejs USB 3.0	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		l) min. 1 interfejs USB-C z obsługą Thunderbolt 3	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		m) zintegrowany w obudowie laptopa modem LTE	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		n) wbudowany czytnik linii papilarnych	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		o) wbudowany układ szyfrujący TPM w wersji 2.0	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		p) możliwość ustawienia hasła BIOS	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		q) podświetlana klawiatura w układzie QWERTY	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		r) torba na notebook, dedykowana do urządzenia o proponowanej wielkości. Posiadająca oddzielną przegrodę na akcesoria, wyposażona w pasek na ramię, w stonowanej kolorystyce (kolory: czarny/odcienie szarości itp.)	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		s) laptop przystosowany do pracy ze stacją dokującą dedykowaną przez producenta laptopa do obsługi oferowanego laptopa i zgodnie z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia dot. stacji dokujących.	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
10	Obudowa	a) obudowa umożliwiająca zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (np. złącze blokady „Kensington” lub „NobleLock”)	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		b) w stonowanej kolorystyce (np. kolory: czarny/srebrny/grafitowy/odcienie szarości itp.)	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
11	Zasilanie:	a) zintegrowana w obudowie laptopa bateria pozwalająca na min. 12 godz. pracy laptopa (wg deklaracji producenta);	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
		b) oryginalny zewnętrzny zasilacz producenta laptopa dedykowany do oferowanego modelu urządzenia wraz z przewodem sieciowym	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
12	Waga:	nie więcej niż 1,35 kg wraz z baterią	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
13	System operacyjny:	a) Zainstalowany system Microsoft Windows 10 Professional PL 64-bit z licencją. Nie dopuszcza się w tym zakresie licencji pochodzących z rynku wtórnego, b) umieszczony na obudowie Certyfikat Autentyczności w postaci specjalnej naklejki zabezpieczającej lub Załączone potwierdzenie wykonawcy / producenta komputera o legalności dostarczonego oprogramowania systemowego. c) Zainstalowany w laptopie podsystem przywracania systemu operacyjnego (recovery)	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA* /należy podać adres strony oraz sposób realizacji wymagania/
14	Wsparcie techniczne:	Dostęp do aktualnych sterowników zainstalowanych w komputerze urządzeń, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu komputera lub numeru seryjnego komputera, na dedykowanej przez producenta stronie internetowej — Wykonawca podaje adres strony oraz sposób realizacji wymagania	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*

15	Dokumenty:	<p>a) urządzenia wyprodukowane są przez producenta, u którego wdrożono normę PN-EN ISO 9001 lub równoważną, w zakresie co najmniej produkcji/rozwoju urządzeń z kategorii oferowanego sprzętu,</p> <p>b) urządzenia wyprodukowane są przez producenta, u którego wdrożono normę PN-EN ISO 14001 lub równoważną w zakresie co najmniej produkcji/rozwoju urządzeń z kategorii oferowanego sprzętu,</p> <p>c) oferowane urządzenia posiadają deklarację zgodności CE (załączyć do oferty),</p> <p>d) oferowane urządzenia muszą spełniać wymogi normy Energy Star 6.0 lub nowszej. Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu laptopa w internetowym katalogu http://www.energystar.gov lub http://www.eu-energystar.org/ – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej</p>	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*
16	Warunki gwarancji:	<p>a) minimum 3-letnia gwarancja sprzętu, Onsite (naprawa w siedzibie Zamawiającego), Keep Your Hard Drive (prawo zachowania dysku)</p> <p>b) serwis urządzeń realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001</p>	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA*

*** - Wykonawca zobowiązany jest wskazać, czy ofertowany komputer, spełnia, czy nie spełnia wymaganych parametrów (poprzez skreślenie jednego ze słów)**

	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk	Wartość jednostkowa netto	Wartość jednostkowa brutto	Łączna cena brutto w PLN (kol. 3 x kol. 5)
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Stacja dokująca zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ)	120			

L.P.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Wymagane minimalne parametry techniczne	Parametry techniczne oferowanego urządzenia
1	2	3	4
1		PRODUCENT /wpisać nazwę producenta/
2		MODEL /wpisać nazwę modelu/

3		<p>Stacja dokująca producenta oferowanego laptopa, dedykowana do obsługi oferowanego laptopa, oferująca następujące funkcjonalności:</p> <p>a) Przyłączanie do laptopa z pomocą pojedynczego przewodu lub złącza</p> <p>b) Pełne zasilanie i ładowanie baterii laptopa (bez konieczności użycia załączonego do laptopa zasilacza)</p> <p>c) niezależny od laptopa, dodatkowy zasilacz zalecany przez producenta stacji dokującej o mocy zapewniającej poprawną pracę oferowanej stacji wraz z oferowanym laptopem</p> <p>d) wyposażona w minimum 2 cyfrowe wyjścia wideo na ekrany zewnętrzne umożliwiające podłączenie jednocześnie minimum 2 monitorów zewnętrznych w rozdzielczości minimum FHD (1920x1080) przy min. 60 Hz, wyświetlających obraz w trybie pulpitu rozszerzonego</p> <p>e) posiadająca zintegrowany interfejs RJ45,</p> <p>f) wyposażona w minimum 3 porty USB w tym: -minimum 1 port USB 3.0 -minimum 1 port USB z zasilaniem (np. „Allways on” / „PowerShare”)</p> <p>g) wyposażona w porty audio: mikrofon i słuchawki (dopuszczone jest rozwiązanie combo),</p> <p>h) obudowa stacji dokującej umożliwiająca zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (np. złącze blokady „Kensington” lub „Noble Lock”)</p> <p>i) w komplecie załączone okablowanie umożliwiające podłączenie zaofertowanej stacji z zaofertowanym laptopem</p> <p>j) wsparcie dla systemu Windows 7/10</p>	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA**
3	Warunki gwarancji:	<p>a) minimum 3-letnia gwarancja sprzętu, Onsite,</p> <p>b) serwis urządzeń realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001</p>	SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA**

**** - Wykonawca zobowiązany jest wskazać, czy oferowana stacja, spełnia, czy nie spełnia wymaganych parametrów (poprzez skreślenie jednego ze słów)**

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/com

obejmuje (jeżeli dotyczy):

.....

Dane podwykonawcy/ów (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

.....

udzielamy na cały przedmiot zamówienia gwarancji, trwającej przez okres minimum 36 miesięcy.

1.2. OŚWIADCZAMY IŻ ZREALIZUJEMY PRZEDMIOT UMOWY W TERMINIE DNI OD DATY PODPISANIA UMOWY.

1.2 Oświadczamy, że cena oferty obejmuje pełen zakres zamówienia określony w Załączniku nr 1 i Załączniku nr 2 do SIWZ, jak również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia oraz podatek PTU (podatek od towarów i usług).

1.3. Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z IPU)** i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz **przyjmujemy warunki** w niej

zawarte.

- 1.4. Oświadczamy, że **jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni**, którego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 1.5. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 1.6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1.7 Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)

2. Informacje:

- 2.1 Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
- 2.2 Numer rachunku bankowego, na który zostanie zwrócone wadium wpłacone w pieniądzu.
.....

3. Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać ewentualną korespondencję:

.....tel.
....., email
Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym.....

.....
(*podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH
00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:*

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa sprzętu komputerowego, znak: BDG-WZP.261.9.2018**”, prowadzonego przez Zamawiającego, BIURO RZECZNIKA PRAW, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO
ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także

w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:

BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH
00-090 Warszawa, Al. Solidarności 77
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:*

.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa sprzętu komputerowego, znak: BDG-WZP.261.9.2018**”, prowadzonego przez Zamawiającego, BIURO RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ, w ust. 7 „**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**” polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA: Wzór do wykorzystania przez
Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej
oceniona na etapie badania ofert, zgodnie z pkt.

7.4 SIWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2018 r.

Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia

na dostawę sprzętu komputerowego, znak: BDG-WZP.261.9.2018

Lp.	Zakres dostawy (zgodny z pkt 7.1 lit. b SIWZ)	Czy zakres dostawy obejmował dostawę komputerów o wartości minimum 300.000,00 PLN brutto każda z dostaw (TAK/NIE)	Zamawiający (nazwa podmiotu)	Termin realizacji od/do (dd.mm.rrrr/dd.mm.rrrr)	Wartość brutto zamówienia w PLN
1.					
2.					

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane przez Wykonawcę należycie – zgodnie z pkt 7.4 lit. b) SIWZ. W przypadku nie przedstawienia dowodów potwierdzających należyte wykonanie wszystkich wymienionych w powyższym wykazie dostaw za podstawę ustalenia spełnienia warunku wymienionego w pkt 7.1 lit. b) SIWZ służyć będą jedynie dostawy, których należyte wykonanie zostanie właściwie udowodnione.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)