



RZECZNIK PRAW OBYWATELSKICH

Rzecznik Praw Obywatelskich

ogłasza nabór na stanowisko

Zastępca Dyrektora Zespołu

w

Zespole Kontaktów z Mediami i Komunikacji Społecznej w Biurze Rzecznika Praw Obywatelskich

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Biurze, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie jest niższy niż 6%.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Umowa o pracę

Miejsce wykonywanej pracy:
Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich
Al. Solidarności 77
Warszawa

Nr BDG-WZK.111.20.2015

ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU PRACY (m.in.):

- wsparcie Dyrektora w kierowaniu zespołem pracowników odpowiedzialnych za kontakty z mediami oraz komunikację społeczną,
- wsparcie przy obsłudze informacyjnej i prasowej Rzecznika Praw Obywatelskich oraz Zastępców RPO, a także koordynowanie kontaktów Rzecznika Praw Obywatelskich, Zastępców RPO oraz pracowników Biura RPO z mediami,

- wsparcie przy obsłudze medialnej wizyt i kontaktów krajowych oraz międzynarodowych Rzecznika Praw Obywatelskich oraz Zastępców RPO, a także wizyt gości zagranicznych Rzecznika Praw Obywatelskich, Zastępców RPO oraz pracowników Biura RPO,
- stworzenie i wdrożenie strategii komunikacyjnej Biura RPO dotyczącej mediów społecznościowych,
- wdrożenie zasad przygotowania i nadzór nad przygotowaniem materiałów audiowizualnych na potrzeby Biura RPO (w tym także infografik),
- monitoring prasy i mediów elektronicznych,
- wsparcie przy organizacji konferencji i spotkań prasowych,
- współpraca z Biurami Terenowymi RPO przy tworzeniu spójnej strategii komunikacyjnej.

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

Praca merytoryczna.

Użytkowanie sprzętu biurowego.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

Budynek częściowo dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM PRACY

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- wykształcenie wyższe,
- znajomość j. angielskiego,
- min. 5-letnie doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku albo w charakterze dziennikarza lub specjalisty od public relations, komunikowania publicznego lub komunikacji społecznej,
- kompetencje kierownicze,
- samodzielność.

WYMAGANIA DODATKOWE:

- znajomość zagadnień z zakresu praw człowieka,
- znajomość innego języka obcego jako dodatkowy atut (szczególnie j. rosyjski lub j. francuski)

- znajomość instytucji publicznych oraz ich funkcjonowania, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji rzeczniczych i kontrolnych,
- doświadczenie w wykorzystywaniu mediów społecznościowych do komunikacji (Facebook, Twitter, Instagram itd.),
- znajomość metod komunikacji wykorzystywanych przez młodzież,
- doświadczenie w zakresie przeprowadzania transmisji internetowych oraz przygotowywania materiałów audiowizualnych,
- umiejętność wdrażania innowacyjnych projektów komunikacyjnych,
- umiejętność redagowania tekstów dotyczących zagadnień prawnych z użyciem prostego języka.

WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz aplikacyjny wraz z załączonymi oświadczeniami (do pobrania),
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo polskie lub oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopie dokumentów lub oświadczenia potwierdzające spełnienie wymagań niezbędnych,
- krótka analiza najważniejszych kierunków rozwoju komunikacji medialnej i społecznej Biura RPO (wraz ze wskazaniem potencjalnych ryzyk oraz zagrożeń oraz z uwzględnieniem mediów lokalnych).

INFORMACJE O METODACH I TECHNIKACH NABORU:

- analiza aplikacji,
- rozmowa kwalifikacyjna i prezentacja głównych założeń rozwoju komunikacji medialnej i społecznej w Biurze RPO.

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW: do 19 listopada 2015 r.

Miejsce składania i przesyłania dokumentów:

Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich
Al. Solidarności 77
00-090 Warszawa

oraz jednocześnie

na adres e-mailowy
rekrecja@brpo.gov.pl

z dopiskiem: „**Nabór –zastępcza dyrektora ZKMİKS – BDG-WZK.111.20.2015**”

INFORMACJE DODATKOWE:

- Rzecznik Praw Obywatelskich zastrzega możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
- do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne,
- wynagrodzenie ustalane jest indywidualnie,
- dokumenty winny być własnoręcznie podpisane,
- oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane (o ważności aplikacji decyduje data wpływu do BRPO w formie pisemnej),
- wybrani kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu poinformowani zostaną telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie kolejnego etapu rekrutacji,
- oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

W postępowaniu rekrutacyjnym Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich kieruje się zasadą równego traktowania w szczególności ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 22 55-17-745 lub 22 55-17-802.